**校内介绍信**

**档案室：**

**您好！**

**现有我院学生XXX，学号：XXXX，查询本人档案（事由:XXX单位调取档案查阅）。请您予以协助。**

**法学院**

**2019年X月X日**

**联系人：王漪鸥**

**电 话：010-83952616**

**办理流程：1、自行打印填好信息；**

**2、博远楼 408核实信息签字；**

**3、博远楼 411盖章；**

**4、交至相关单位。**